PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, Noviembre de 2024

Señor (a)
Robert Francis Satizábal Salazar
SUPERVISOR (E) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5768669**
Cargo del supervisor: **Profesional G03**
Dependencia: **CENTRO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACION INDUSTRIAL**
Ciudad: **Santiago de Cali**

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **NOVIEMBRE** del año **2024**

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5768669** del año **2024**

Yo, **HAROLD FERNADO GARCES TRUJILLO,** identificado con la cédula de ciudadanía No. **16.780.174** de **CALI**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro De Electricidad y Automatización Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL QUINIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($48.525.590). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Una (01) primera cuota correspondiente al mes de enero por valor de UN MILLON TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS MCTE ($1.339.664) b) Diez (10) cuotas mensuales, iguales, de febrero a noviembre por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.465.545) cada una c) Una (01) última cuota correspondiente al mes de diciembre por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS MCTE ($2.530.476).

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
"Prestar servicios como instructor, llevando a cabo acciones de alistamiento, orientación, acompañamiento y evaluación del proceso formativo en los programas de formación regular, complementaria y virtual, además de las otras actividades encomendadas y complementarias alineadas con su objeto contractual."

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	"Gestionar todas las actividades relacionadas, derivadas y conexas al proceso de formación profesional conforme las directrices y procedimientos institucionales encaminados a lograr las metas y objetivos trazados en el plan de acción."	* Preparación y envío de material de estudio adicional para la realización de las actividades de los cursos virtuales TEGE-1 (2834523) y TEGE-2 (2832258). * Preparación de actividades y material de estudio para la ejecución de formación de los grupos TE-13 (3004590) y TEI4-125 (3067579). * Preparación de actividades y material de estudio para la ejecución de formación del curso: "Ensamble de Tableros de Baja Tensión" en la Fundación Ángeles de Salvación - Dagua.	* Grupos de WhatsApp de cada una de las fichas TEGE. * Grupos de WhatsApp de las fichas TE-13 y TEI4-125.
2.	"Adelantar las actividades y plan de trabajo concernientes a la ejecución de la formación profesional integral, atendiendo los lineamientos pedagógicos institucionales que permitan garantizar los resultados bajo los estándares de calidad trazados por el SENA."	* Realicé revisión de evidencias de Etapa Productiva a los aprendices de los cursos: TE-3 (2711250), TEI4-107 (2503903) y TEI4-109 (2503929) que aún no terminan su EP. * Realicé valoración de evidencias de Etapa Productiva en la plataforma SEGEP para los aprendices de los grupos: TE-3 (2711250), TEI4-107 (2503903) y TEI4-109 (2503929) que aún no terminan su EP. * Realización de sesiones sincrónicas con los dos cursos virtuales a mi cargo durante este período: TEGE-1 (2834523) y TEGE-2 (2832258). * Realicé valoración de evidencias de Etapa Lectiva en la plataforma Zajuna para los aprendices de los grupos TEGE-1 (2834523) y TEGE-2 (2832258). * Ejecuté acciones de formación en los diferentes grupos titulados asignados: TE-13 (3004590) y TEI4-125 (3067579) de acuerdo a las Guias de Aprendizaje correspondientes.	* Correos personalizados y mensajes de WhatsApp de revisión de evidencias a los aprendices que las enviaron. * Reportes de la plataforma SEGEP. * Grabaciones de las sesiones sincrónicas en la plataforma Zajuna. * Listas de asistencia en SAF y físicas de los cursos titulados TE-13 (3004590) y TEI4-125 (3067579). * Lista de asistencia física y formatos de legalización de desplazamiento del curso "Ensamble de Tableros de Baja Tensión" en la Fundación Ángeles de Salvación - Dagua.

		* Ejecuté acciones de formación en el grupo "Ensamble de Tableros de Baja Tensión" en la Fundación Ángeles de Salvación - Dagua.	
3.	"Contribuir al fortalecimiento de la generación de conocimiento y a la investigación articulando acciones de la formación profesional con las diferentes áreas, dependencias y/o programas institucionales en el marco de la misionalidad del SENA."	* No ejecuté esta labor durante este periodo de tiempo.	No se generaron evidencias de esta actividad pues no se ejecutó durante este periodo de cobro.
4.	"Generar los documentos, informes, guías, material pedagógico y entregables relacionados con la formación profesional integral atendiendo los procedimientos y sistema de gestión de la entidad."	* No ejecuté esta labor durante este periodo de tiempo.	* No se generaron evidencias de esta actividad pues no se ejecutó durante este periodo de cobro.
5.	"Participar en las actividades y espacios de formación profesional brindando acompañamiento integral a los aprendices encaminado a garantizar su retención, no deserción y certificación."	* Acompañamiento personalizado via correo electrónico, mensajes de WhatsApp y llamadas telefónicas a los aprendices de los grupos TE-3 (2711250), TEI4-107 (2503903) y TEI4-109 (2503929) que aún no terminan su EP.	* Correos electrónicos y mensajes de WhatsApp con los aprendices que aún no terminan su EP.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	51724	Tuluá	15/10/24	15/10/24
2.	53124	Dagua	17/10/24	17/10/24
3.	54724	Dagua	24/10/24	24/10/24
4.	56324	Dagua	31/10/24	31/10/24
5.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **81664052** de la planilla, operador **Miplanilla** y periodo **OCTUBRE de 2024** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en () folios.

Cordialmente,

_____
HAROLD FERNANDO GARCES TRUJILLO
C.C. No. 16.780.174 de CALI
Contratista
Recibí a satisfacción:

_____
ROBERT FRANCIS SATIZABAL SALAZAR
Supervisor (E) Contrato No. CO1.PCCNTR.5768669 de 2024
Profesional G03